ACTA DE TRANSFERENCIA DOCUMENTAL N° 28

En la ciudad de Tunja, a los 30 días del mes de Diciembre de 2022, se reunieron en la oficina de Registro de Instrumentos Públicos De Tunja, la Coordinadora del Grupo de Gestión Tecnológica y Administrativa Dra. Nubia Reyes Zipa, y los abajo firmantes y responsables de la información para formalizar el traslado de la caja 28 X300, correspondientes a la vigencia del mes de Noviembre y Diciembre del año 2022, del archivo conformada por la serie documental 7-540, Registrada en el Formato Único de Inventario Documental FUID anexo a esta.

Previo a constatar la revisión del Inventario Documental realizado por el funcionario HOLLMAN AUGUSTO REYES del GGD y la Dra. Nubia Reyes Zipa Coordinadora del Grupo de Gestión Tecnológica y Administrativa, que revisaron los FUID el día 30 de Diciembre de 2022, se legaliza la entrega de esta Transferencia Documental con la firma de quien en este proceso intervinieron.

Se reciben folios del "Formato Único de Inventario Documental", correspondientes a la transferencia documental número 28, con unidades de conservación (cajas X-300) de la N° 28 que contiene un total de 426 carpetas según lo inventariado, verificado, entregado y recibido en el FUID anexo.

De igual manera el funcionario HOLLMAN AUGUSTO REYES, hace entrega del inventario documental, en CD al responsable de la custodia que para el caso es la Dra. Nubia Reyes Zipa, Coordinadora de Gestión Tecnológica y Administrativa en la Oficina de Registro de Tunja.

Quien entrega

_____
HOLLMAN AUGUSTO REYES
Grupo de Gestión Documental
Línea de Producción
Contratista

Quien Recibe

_____
NUBIA REYES ZIPA
COORDINADORA GRUPO G.T Y ADMINISTRATIVA
ORIP TUNJA